

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội chợ xúc tiến thương mại cho nông sản và sản phẩm OCOP khu vực Tây Bắc - Sơn La 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm ngày 16/6/2025;

Căn cứ Quyết định số 1649/QĐ-BCT ngày 06/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc điều chỉnh, thay đổi nội dung thực hiện đề án và bổ sung đề án thuộc Chương trình cấp quốc gia về xúc tiến thương mại năm 2025 (đợt 2);

Căn cứ Kế hoạch 107/KH-UBND ngày 18/4/2025 của UBND tỉnh Sơn La về việc tổ chức các hoạt động kỷ niệm 130 năm ngày thành lập tỉnh Sơn La (10/10/1895 - 10/10/2025);

Theo đề nghị của Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh tại Tờ trình số 42/TTr-XTĐTMDL ngày 28/8/2025. UBND tỉnh Sơn La ban hành Kế hoạch Tổ chức Hội chợ xúc tiến thương mại cho nông sản và sản phẩm OCOP khu vực Tây Bắc - Sơn La 2025, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hội chợ xúc tiến thương mại cho nông sản và sản phẩm OCOP khu vực Tây Bắc - Sơn La 2025 được tổ chức nhằm mục đích thúc đẩy giao lưu kinh tế thương mại. Đồng thời tạo cơ hội để các đơn vị, doanh nghiệp tổ chức các hoạt động xúc tiến thương mại, quảng bá, giới thiệu thương hiệu, sản phẩm, nhất là các sản phẩm nông sản, đặc sản vùng Tây Bắc; tìm kiếm cơ hội, thị trường, giới thiệu những thành tựu và tiềm năng phát triển kinh tế của các khu vực Tây Bắc, góp phần thúc đẩy sự phát triển toàn diện, vững chắc nông nghiệp nông thôn.

- Thông qua hoạt động của hội chợ, tạo cơ hội cho các đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã, các doanh nghiệp, hợp tác xã do phụ nữ, phụ nữ dân tộc thiểu số và người khuyết tật làm chủ gặp gỡ giao lưu, trao đổi kinh nghiệm, kết nối tiêu thụ, học tập, nâng cao hơn nữa hiệu quả hoạt động sản xuất, kinh doanh.

- Liên kết xúc tiến thương mại và xúc tiến du lịch giữa các địa phương, nhất là các tỉnh thuộc khu vực Tây Bắc với cả nước, thúc đẩy hoạt động giao thương giữa các doanh nghiệp trong và ngoài khu vực.

- Khuyến khích đổi mới sáng tạo trong chế biến, đóng gói, marketing nông sản.

- Cải thiện môi trường kinh doanh thông qua tăng cường đối thoại công – tư và hỗ trợ thủ tục thương mại.

2. Yêu cầu

- Vận động được các doanh nghiệp, hợp tác xã có thương hiệu uy tín trong khu vực Tây Bắc, đặc biệt là các doanh nghiệp sản xuất kinh doanh trong lĩnh vực nông nghiệp thúc đẩy phát triển nông sản, thực phẩm an toàn địa phương.

- Cơ sở vật chất phục vụ hội chợ hiện đại, hình thức đẹp, mỹ thuật.

- Nội dung hội chợ phong phú, thiết thực đem lại hiệu quả cao.

- Quản lý Tổ chức hội chợ khoa học, điều hành hài hoà, bảo đảm chất lượng, bài trí khoa học.

- Thông tin về hội chợ phải được quảng bá rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng để thu hút được nhiều đơn vị, doanh nghiệp, đối tác tham gia và nhân dân tham quan, mua sắm.

II. NỘI DUNG TỔ CHỨC HỘI CHỢ

1. Tên hội chợ: Hội chợ xúc tiến thương mại cho nông sản và sản phẩm OCOP khu vực Tây Bắc - Sơn La 2025.

2. Thời gian tổ chức: Dự kiến từ ngày 08/10 đến ngày 12/10/2025.

3. Địa điểm: Quảng trường Tây Bắc, tỉnh Sơn La.

4. Cơ quan chỉ đạo: Bộ Công Thương, UBND tỉnh Sơn La.

5. Cơ quan chủ trì: Cục Xúc tiến Thương mại - Bộ Công Thương; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Sơn La.

6. Đơn vị thực hiện: Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Sơn La, đơn vị Tổ chức thực hiện, đơn vị tài trợ (nếu có).

7. Quy mô, mặt hàng tham gia trưng bày tại Hội chợ:

7.1. Quy mô của Hội chợ

- 250 gian hàng tiêu chuẩn với khoảng 120-130 đơn vị và 02 gian hàng của Ban Tổ chức. Trong đó:

- Khu gian hàng triển lãm, giới thiệu các sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm OCOP, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu của các hiệp hội ngành hàng, Sở Công Thương, Trung tâm Xúc tiến các tỉnh, thành phố (50 gian).

- Khu vực triển lãm, giới thiệu những thành tựu chính trị, kinh tế văn hóa, xã hội, các tiềm năng thế mạnh, các chính sách, danh mục đầu tư các sản phẩm chủ lực, sản phẩm OCOP của các doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn tỉnh Sơn La. Mời 09 tỉnh Bắc Lào cùng tham gia gian hàng trưng bày tại Hội Chợ (93 gian).

- Khu gian hàng thương mại Tổng hợp của các doanh nghiệp, hợp tác xã để trưng bày và bán các sản phẩm hàng hóa đạt chất lượng cao, các sản phẩm đặc thù của các địa phương, các vùng, miền trong cả nước, hoạt động ẩm thực, cung ứng các dịch vụ, Tổ chức các hoạt động liên quan đến xúc tiến thương mại, ký kết hợp đồng kinh tế (107 gian).

7.2. Các sản phẩm tham gia

- Các sản phẩm hoa quả theo mùa, sản phẩm OCOP, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, nông sản thực phẩm chế biến, thủy hải sản, đồ uống, gia vị, thực phẩm ăn liền...

- Sản phẩm nông nghiệp phục vụ phát triển nông thôn: Các máy móc, công cụ, thiết bị; Giống cây trồng, vật nuôi; Công nghệ sinh học; Phân bón, thuốc trừ sâu; Thức ăn gia súc gia cầm...

- Các sản phẩm nghề và làng nghề: Các sản phẩm mây tre đan, gốm sứ, sành, sơn mài, khảm trai, lụa tơ tằm, thổ cẩm...

- Điện, điện tử và công nghệ thông tin: Đồ điện; Thiết bị và linh kiện điện tử; Máy tính và linh kiện; Sản phẩm viễn thông và công nghệ thông tin.

- Thời trang: Hàng dệt may, quần áo may sẵn; Phụ kiện thời trang; Sản phẩm giày da; Mỹ phẩm và các sản phẩm chăm sóc cá nhân; Đá quý, đồ trang sức.

- Trang trí nội thất: Quà tặng và đồ trang trí; Thủ công mỹ nghệ; Đồ gia dụng; Đồ gỗ...

8. Đối tượng tham gia

- Sở Công Thương các tỉnh, thành phố; các Trung tâm Xúc tiến; Doanh nghiệp, HTX, các doanh nghiệp, HTX do phụ nữ, nữ dân tộc thiểu số và người khuyết tật làm chủ; Các tổ chức có chức năng xúc tiến thương mại được thành lập hợp pháp theo quy định của pháp luật hiện hành.

- UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Sơn La.

9. Công tác tuyên truyền, giới thiệu về Hội chợ

- Thời gian: Tháng 8/2025 đến khi kết thúc Hội chợ.

- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Sơn La.

- Nội dung thực hiện: Tuyên truyền, quảng bá trên các phương tiện thông tin truyền thông như trên các trang website, tạp chí, báo và phát thanh truyền hình; Băng rôn, cờ phướn quảng cáo đường phố; Xe tuyên truyền cổ động.

10. Nội dung hoạt động của Hội chợ

10.1. Đón khách, gặp gỡ khách mời

- Thời gian: Dự kiến 14^h00 ngày 08/10/2025.

- Đơn vị chủ trì: Trung Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh

- Đơn vị phối hợp: Sở Công thương, Đơn vị Tổ chức sự kiện.

- Địa điểm: Khách sạn trên địa bàn các phường: Tô Hiệu; Chiềng Coi; Chiềng Sinh, tỉnh Sơn La.

10.2. Lễ khai mạc và tham quan Hội chợ

a. Lễ khai mạc:

- Thời gian:

+ Phương án 1: Dự kiến 9^h00 ngày 09/10/2025.

+ Phương án 2: Dự kiến 16^h00 ngày 09/10/2025.

- Địa điểm: Sân khấu khai mạc Hội chợ (Quảng trường Tây Bắc, tỉnh Sơn La).

- Nội dung chương trình: *(Có Chương trình chi tiết kèm theo)*.

- Thành phần tham gia nghi thức khai mạc: 9 người (theo danh sách của Ban Tổ chức).

b. Tham quan các gian hàng Hội chợ: Do Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh chủ trì giới thiệu.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Hội chợ xúc tiến thương mại cho nông sản và sản phẩm OCOP khu vực Tây Bắc - Sơn La 2025 được thực hiện từ nguồn chương trình cấp quốc gia về Xúc tiến thương mại, nguồn ngân sách tỉnh, nguồn xã hội hóa và các nguồn huy động hợp pháp khác; trong đó:

- Nguồn kinh phí chương trình cấp quốc gia về Xúc tiến thương mại theo Quyết định số 1649/QĐ-BCT ngày 06/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Công Thương về việc điều chỉnh, thay đổi nội dung thực hiện đề án và bổ sung đề án thuộc Chương trình cấp quốc gia về xúc tiến thương mại năm 2025 (đợt 2).

- Nguồn ngân sách tỉnh đã giao cho Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tại Quyết định số 2668/QĐ-UBND ngày 10/12/2024 của UBND tỉnh Sơn La về việc giao dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2025.

- Nguồn xã hội hóa, các nguồn huy động khác và đóng góp do các đơn vị tham gia Hội chợ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ủy ban mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.

- Chỉ đạo Hội Nông dân chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện và tổ chức thi trưng bày, giới thiệu nông sản của các doanh nghiệp, HTX trên địa bàn tỉnh.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

- Chủ trì mời UBND các tỉnh, thành phố tham gia Hội chợ.

- Khâu nói đại biểu UBND các tỉnh, thành phố báo cáo Ban Tổ chức Hội chợ để đón tiếp đảm bảo lịch sự, chu đáo.

- Tổ chức các cuộc họp của Ban Tổ chức Hội chợ; ban hành thông báo kết luận cuộc họp của Ban Tổ chức Hội chợ.

- Chuẩn bị bài phát biểu Khai mạc Hội chợ cho lãnh đạo UBND tỉnh.

3. Sở Tài Chính

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tổ chức quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, Luật Kế toán và các văn bản hướng dẫn thực hiện Luật hiện hành.

4. Sở Công Thương

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh thực hiện tốt công tác chiêu thương, vận động các doanh nghiệp, HTX tham gia trưng bày, giới thiệu sản phẩm tại Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh Tổ chức đón tiếp đại biểu của Bộ Công thương, Sở Công Thương các tỉnh, các Cục, Vụ, Viện thuộc Bộ Công Thương dự khai mạc Hội chợ.
- Chỉ đạo Chi cục quản lý thị trường theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền tăng cường kiểm tra, kiểm soát hoạt động kinh doanh dịch vụ thương mại tại Hội chợ, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm theo thẩm quyền.

5. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh thực hiện tốt công tác chiêu thương, vận động các doanh nghiệp, HTX tham gia trưng bày, giới thiệu sản phẩm tại Hội chợ.
- Phối hợp Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh tổ chức đón tiếp đại biểu của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, các Cục, Vụ, Viện thuộc Bộ Nông nghiệp và Môi trường dự khai mạc Hội chợ.
- Chủ trì kiểm tra, giám sát chất lượng an toàn thực phẩm các sản phẩm nông, lâm, thủy sản trưng bày tại Hội chợ.

6. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Cấp phép biểu diễn văn nghệ, các điểm căng treo băng zôn, cờ phướn quảng bá, xe loa tuyên truyền về Hội chợ.

7. Sở Nội vụ

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh trình UBND tỉnh phê duyệt Quyết định thành lập Ban Tổ chức Hội chợ.

8. Sở Y tế

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Tăng cường kiểm tra, giám sát đảm bảo an toàn thực phẩm, cử cán bộ đảm bảo an toàn thực phẩm trong các bữa ăn tập trung, tiệc chiêu đãi (nếu có) theo chương trình của Ban Tổ chức.

- Thành lập các Tổ y tế thường trực tại Hội chợ, sẵn sàng hỗ trợ, can thiệp y tế trong trường hợp cần thiết.

9. Sở Ngoại Vụ

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh mời các tỉnh Bắc Lào tham gia trưng bày, quảng bá sản phẩm tại Hội chợ.
- Hướng dẫn các đơn vị của các tỉnh Bắc Lào tham gia trưng bày, quảng bá sản phẩm tại Hội chợ.

10. Công An tỉnh

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Chỉ đạo Công an phường Tô Hiệu, phường Chiềng Cơi đảm bảo an ninh, an toàn trật tự trước, trong, sau khi Khai mạc và quá trình diễn ra Hội chợ.
- Chỉ đạo lực lượng cảnh sát phòng cháy chữa cháy; đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ trong suốt thời gian Tổ chức Hội chợ.

11. Báo và phát thanh truyền hình tỉnh

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Chủ trì phối hợp thực hiện tốt công tác tuyên truyền về các nội dung liên quan đến Hội chợ theo quy định.

12. UBND các xã, phường

- Đăng ký tham gia Hội chợ và tự bảo đảm nguồn kinh phí khi tham gia với tư cách đại diện địa phương để giới thiệu, quảng bá và tiêu thụ các sản phẩm đặc trưng, tiêu biểu.
- Phối hợp với các Sở, ban, ngành, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh lựa chọn doanh nghiệp, hợp tác xã và sản phẩm tiêu biểu của địa phương tham gia Hội chợ.

13. Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ. Là đơn vị thường trực của Ban Tổ chức Hội chợ.
- Chủ trì, phối hợp với các Sở, ngành, UBND các xã, phường triển khai thực hiện các nội dung nhiệm vụ tại kế hoạch này.
- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ tham mưu cho UBND tỉnh ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Tổ chức...).
- Lập danh sách đại biểu mời dự khai mạc Hội chợ trình Trưởng Ban Tổ chức phê duyệt; Dự thảo thư mời của UBND tỉnh; gửi giấy mời mời các đại biểu dự Khai mạc Hội chợ.
- Tham mưu đề xuất các cuộc họp của Ban Tổ chức; khâu nối các thành viên Ban Tổ chức.

- Tổ chức đấu thầu lựa chọn đơn vị Tổ chức sự kiện.
- Triển khai đầy đủ các hoạt động liên quan đến Tổ chức Hội chợ như: Kế hoạch họp của Ban Tổ chức; Phương án bố trí gian hàng; Tổ chức chương trình khai mạc; quản lý các gian hàng trong quá trình diễn ra Hội chợ...
- Chiêu thương mời các đơn vị, các tổ chức có chức năng xúc tiến thương mại của các tỉnh, thành phố tham gia Hội chợ.
- Xây dựng dự toán kinh phí trình Sở Tài Chính thẩm định về việc chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất cho trưng bày gian hàng giới thiệu về thành tựu phát triển kinh tế - xã hội; thực hiện dựng các gian hàng cho doanh nghiệp, HTX thuộc 75 xã, phường trên địa bàn tỉnh; dựng và trang trí gian hàng 9 tỉnh Bắc Lào - Nước Cộng hòa dân chủ nhân dân Lào tham gia trưng bày tại Hội chợ.
- Cung cấp thông tin cho các cơ quan truyền thông về các nội dung liên quan đến việc tổ chức Hội chợ.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Tổ chức yêu cầu.

14. Hiệp hội Du lịch tỉnh

Tuyên truyền đến các doanh nghiệp, HTX về các nội dung của Kế hoạch để huy động các đơn vị đăng ký tham gia Hội chợ.

15. Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh

Tuyên truyền đến các doanh nghiệp về các nội dung của Kế hoạch để huy động các đơn vị đăng ký tham gia Hội chợ

16. Công ty điện lực Sơn La

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh, đơn vị Tổ chức sự kiện đảm bảo về công tác truyền tải điện phục vụ các hoạt động Tổ chức tại nơi diễn ra Hội chợ.

17. Công ty cổ phần cấp nước Sơn La

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh, đơn vị Tổ chức sự kiện đảm bảo về công tác cung cấp nước sạch phục vụ các hoạt động Tổ chức tại nơi diễn ra Hội chợ.

18. Công ty cổ phần Môi trường và Dịch vụ đô thị Sơn La

- Tham gia Ban Tổ chức Hội chợ.
- Phối hợp với Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh, đơn vị Tổ chức sự kiện di dời một số chậu hoa, cây cảnh để có mặt bằng giàn dựng gian hàng và đảm bảo về công tác vệ sinh môi trường, lắp đặt nhà vệ sinh lưu động phục vụ các hoạt động tại nơi diễn ra Hội chợ.

19. Các doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ kinh doanh tham gia Hội chợ

- Đăng ký, bố trí gian hàng, trưng bày sản phẩm đúng thời gian, đúng ngành hàng, đảm bảo chất lượng, nguồn gốc xuất xứ và niêm yết giá công khai, minh bạch;

- Thực hiện đầy đủ các quy định của pháp luật về thương mại, bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, sở hữu trí tuệ và an toàn thực phẩm;

- Chủ động chuẩn bị tài liệu, ấn phẩm quảng bá, tích cực giới thiệu thương hiệu, sản phẩm OCOP, sản phẩm nông sản đặc trưng của địa phương;

- Tham gia các hoạt động xúc tiến thương mại, kết nối cung cầu, ký kết hợp đồng kinh tế trong khuôn khổ hội chợ;

- Phối hợp với Ban Tổ chức và các cơ quan chức năng trong việc đảm bảo an ninh, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ tại khu vực hội chợ;

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo kết quả tham gia để tổng hợp, đánh giá hiệu quả tổ chức hội chợ”

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội chợ xúc tiến thương mại cho nông sản và sản phẩm OCOP khu vực Tây Bắc - Sơn La 2025. Đề nghị các Sở, ban, ngành, UBND các xã, phường, đơn vị liên quan chủ động, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Tỉnh ủy (b/c);
- TT. HĐND tỉnh (b/c);
- UBNDTTQVN tỉnh;
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Các Phó chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở: Công Thương; Nông nghiệp và Môi trường;
Tài Chính; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Nội vụ;
Ngoại vụ, Y tế;
- Công an tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Hiệp hội du lịch tỉnh;
- Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh;
- Báo và Phát thanh truyền hình tỉnh;
- Trung tâm Xúc tiến ĐTTMDL tỉnh;
- Các Công ty: Điện lực Sơn La; CP Cấp nước Sơn La;
CP Môi trường và Dịch vụ đô thị Sơn La
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, Biên KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thành Công

PHỤ LỤC CHƯƠNG TRÌNH KHAI MẠC HỘI CHỢ

Chương trình khai mạc

- 09h00'	- Đón tiếp đại biểu
- 09h30'	- Văn nghệ chào mừng
- 10h00'	- Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu
- 10h10'	- Phát biểu khai mạc của Lãnh đạo tỉnh Sơn La
- 10h20'	- Phát biểu chào mừng của Lãnh đạo Bộ Công Thương
- 10h30'	- Nghi thức khai mạc
- 10h40'	- Đại biểu thăm quan gian hàng